

## Štruktúra programu aktualizáčného vzdelávania

Stredná odborná škola podnikania a služieb,  
Hattalova 968/33, 029 01 Námestovo

**Zdokonaľujeme sa v Office 365**  
program aktualizáčného vzdelávania  
školský rok 2019/2020

**Druh kontinuálneho vzdelávania:** aktualizáčné vzdelávanie

**Forma kontinuálneho vzdelávania:** prezenčná

**Hlavný cieľ:** aktívne využívať jednotlivé aplikácie z Microsoft Office 365 pri výkone pracovnej činnosti PZ

**Špecifické ciele:** naučiť sa manažovať a organizovať zdieľanie súborov s kolegami a žiakmi školy

**Obsah a rozsah vzdelávacieho programu:**

Téma	Dotácia hodín
<b>OneDrive</b> – stromová štruktúra súborov a adresárov, manažovanie a organizácia zdieľania	2 hod.
<b>Teams</b> – základné nastavenie, skupiny, kooperácia	2 hod.
<b>Sway</b> – základy online tvorby multimedialných projektov	1 hod.

**Rozsah vzdelávacieho programu:** spolu 5 hodín, z toho 5 hodín prezenčne

Trvanie vzdelávacieho programu: 7. november 2019 od 14. 00 hod. do 19.00 hod.

**Spôsob ukončovania a požiadavky na ukončenie vzdelávania**

- aktívne absolvovať celú prezenčnú časť vzdelávania

**Personálne zabezpečenie a garant vzdelávacieho programu:**

**Garant programu:** Mgr. Peter Rošťák

**Lektori vzdelávacieho programu:** Jarmila Janisková, Microsoft Slovakia

Zuzana Molčanová, Microsoft Slovakia

Peter Rošťák, SOŠ PaS, Námestovo