

Štruktúra programu aktualizáčného vzdelávania

Stredná odborná škola podnikania a služieb,
Hattalova 968/33, 029 01 Námestovo

Zdokonaľujeme sa v Office 365
program aktualizáčného vzdelávania
školský rok 2019/2020

Druh kontinuálneho vzdelávania: aktualizáčné vzdelávanie

Forma kontinuálneho vzdelávania: prezenčná

Hlavný cieľ: aktívne využívať jednotlivé aplikácie z Microsoft Office 365 pri výkone pracovnej činnosti PZ

Špecifické ciele: naučiť sa manažovať a organizovať zdieľanie súborov s kolegami a žiakmi školy

Obsah a rozsah vzdelávacieho programu:

Téma	Dotácia hodín
<ul style="list-style-type: none"> • OneDrive - stromová štruktúra súborov a adresárov, manažovanie a organizácia zdieľania pre pokročilých 	2 hod.
<ul style="list-style-type: none"> • Teams - zdieľanie obsahu a aplikácií, chat, chôdze 	2 hod.
<ul style="list-style-type: none"> • Forms - kvíz, formulár, prieskum, test 	1 hod.

Rozsah vzdelávacieho programu: spolu 5 hodín, z toho 5 hodín prezenčne

Trvanie vzdelávacieho programu: 25. február 2020 od 8.00 hod. do 13.00 hod.

Spôsob ukončovania a požiadavky na ukončenie vzdelávania

- aktívne absolvovať celú prezenčnú časť vzdelávania

Personálne zabezpečenie a garant vzdelávacieho programu:

Garant programu: Mgr. Peter Rošťák

Lektori vzdelávacieho programu: Jarmila Janisková, Microsoft Slovakia

Michal Lenhart, Microsoft Slovakia

Peter Rošťák, SOŠ PaS, Námestovo