

Z m l u v a
o vykonaní prác žiakmi v rámci praktického vyučovania

uzatvorená podľa ustanovenia par. 269 Obchodného zákonníka č. 513/1991 v znení neskorších predpisov a podľa par. 43 ods. 12 zákona č. 245/2008 o výchove a vzdelávaní (školský zákon).

Zmluvné strany :

Škola : Stredná odborná škola technická (ďalej len škola)
v zriaďovateľskej pôsobnosti Žilinského samosprávneho kraja
Komenského 496/37, 029 01 Námestovo

zastúpená : Ing. Emanuel Piták, riaditeľ školy
IČO : 17050502
bankové spojenie : Dexia banka Slovensko, pobočka Námestovo
číslo účtu : 4051484170/5600
č. tel/fax : 043/552 26 08, 552 40 38, fax 043/552 27 21
e – mail : sousno.sek@mail.t-com.sk

a

Organizácia/občan : SOŠ Hattalova 968/33, 029 01 Námestovo

zastúpená : Ing. Erika Šušková, riaditeľka školy
IČO/RČ : 170 53 846
DIČ : 2020570651
bankové spojenie : Dexia banka Slovensko, pobočka Námestovo
číslo účtu : 4051491100/5600
č. tel/fax : 043/552 23 48
e – mail : zss@zssno.edu.sk

Čl. I.

Predmet zmluvy

1. Predmetom zmluvy je úprava práv a povinností zmluvných strán pri vykonávaní prác žiakmi, pod vedením majstra odborného výcviku, ktoré sú v súlade s učebnými osnovami.
2. Práce žiakov budú realizované s týmito charakteristikami:
3. Práce budú realizované na obdobie : od 19.12.2011 do ukončenia prác s dohodou
Druh vykonávaných prác : maľba stropov a stien učební, oprava omietok
Miesto vykonávaných prác : Námestovo
Časový rozvrh prác : 2. ročník od 7.00 do 13.00 hod.
Počet žiakov, ročník – odbor : 10 žiakov, 2. ročník – maliar
12 žiakov, 2. ročník – OSV

Pedagogický pracovník, ktorý riadi práce : Mgr. Peter Gregorec

Čl. II.

Povinnosti školy

Škola sa zaväzuje :

1. Poučiť žiakov o bezpečnosti a ochrane zdravia pri vykonávaní zmluvne dohodnutých prác.

2. Realizovať práce dohodnuté podľa čl. I. tejto zmluvy.
3. Zabezpečiť nepretržitý dozor pri práci žiakov povereným majstrom odborného výcviku.
4. Po ukončení prác predložiť organizácii/občanovi denné stavy žiakov a celkový počet odpracovaných hodín.

Čl. III.

Povinnosti organizácie/občana

Organizácia/občan sa zaväzuje :

1. Zabezpečiť na pracovisku technickú dokumentáciu, materiál a obsluhu vyhradených technických zariadení.
2. Zabezpečiť sociálne zariadenie /WC, umývárku s teplou vodou/, vykurovanú šatňu a pitnú vodu.
3. Oboznámiť a informovať žiakov a majstrov OV z BOZP v zmysle zákona č. 124/2006 Z. z. a znení neskorších zmien a doplnkov (§ 6 odst. 1, pís. a, b, f, ods. 4, § 7 ods. 1, pís. a, b, c); § 17 ods. 6 a vyhlášky č. 59/1982 Z. z. (§ 194 odst. 1 – 2, § 196 odst. 1, 3, § 199 pís. b);
4. Oboznámiť a informovať SOŠ technickú v Námestove v zmysle zákona č. 124/2006 Z. z. a znení neskorších zmien a doplnkov (§ 17 odst. 6) o pracovnom úraze.
5. Oboznámiť a informovať žiakov a majstrov OV kde sa nachádza (hlavný vypínač elektrického vedenia, hlavný uzáver vody, hlavný uzáver plynu, prekážky na pracovisku – výkopy, jamy, zákazy vstupu atď., miestnosťou na stravovanie, hasiacimi prostriedkami a s ich používaním, s nebezpečenstvami a obmedzeniami na pracovisku).
6. Odstrániť nebezpečenstvo, na ktoré upozorní dozorujúci majster odborného výcviku.
7. Uhradiť skutočne vynaložené cestovné náklady.
8. Uhradiť škole podľa zákona o cenách č. 18/1996 Z. z. dohodnutú cenu :

2. ročník 1,00 €/ 1 hod.

3. ročník 1,06 €/ 1 hod.

Úhrada bude formou fakturácie na základe výkazu spracovaného školou a podpísaného organizáciou/občanom. V prípade omeškania platby bude účtovný úrok v súlade s par. 369 ods. 1 Obchodného zákonníka vo výške 0,05 % z dlžnej sumy za každý deň omeškania.

Čl. IV.

Záverečné ustanovenie

1. Túto zmluvu je možné ukončiť písomnou formou. Každý z účastníkov zmluvy je oprávnený vypovedať túto zmluvu pri porušení dojednaných povinností okamžite.
2. Táto zmluva je vyhotovená v 4 rovnopisoch. Škola obdrží pri jej podpísaní tri vyhotovenia a organizácia/občan jedno vyhotovenie.
3. Účastníci zmluvy vyhlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu rozumejú a na znak súhlasu zmluvu podpisujú.

V Námestove, dňa: 15.12.2011

.....
za organizáciu/občana

.....
za školu